

Ciudad: _____

Fecha: _____

Nombre del destinatario: _____

Cargo del destinatario: _____

Ayuntamiento o municipio: _____

Dirección del ayuntamiento: _____

Asunto: Solicitud de información

Estimado/a _____,

Por medio de la presente, me dirijo a usted en mi calidad de ciudadano/a de _____ para solicitar información detallada sobre _____. La información requerida es necesaria para _____.

Agradecería que en su respuesta se incluyeran los siguientes detalles:

- _____
- _____
- _____

Quedo a su disposición para facilitar cualquier información adicional que se requiera y para coordinar la entrega de la documentación en el formato que consideren más adecuado (digital o impreso). Asimismo, le solicito amablemente que me informe sobre el plazo estimado para recibir la respuesta a esta solicitud, así como sobre cualquier costo asociado, en caso de que exista.

Agradezco de antemano su tiempo y colaboración. Espero su pronta respuesta.

Firma: _____

Nombre: _____

Dirección completa: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____