

Ciudad: _____

Fecha: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Nombre de la empresa: _____

Dirección de la empresa: _____

Asunto: Solicitud de disfrute de vacaciones vencidas

D./Dña. _____, con _____, trabajador/a de _____, y con domicilio a efectos de notificación en _____,

EXPONE:

Que, con fecha de _____, vence el plazo para el disfrute de las vacaciones correspondientes al año _____, las cuales no fueron posibles de disfrutar debido a _____.

Por esta razón,

SOLICITA:

El disfrute de las vacaciones anuales no disfrutadas, conforme a lo señalado en la normativa interna de la empresa y la legislación laboral vigente, en particular el artículo 38.3 del Estatuto de los Trabajadores, el cual establece el derecho del trabajador a disfrutar sus vacaciones en una fecha posterior si estas coincidieron con un periodo de incapacidad temporal.

En espera de una pronta respuesta y la confirmación de las fechas para disfrutar dichas vacaciones, quedo a disposición para cualquier información o trámite adicional que se requiera.

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

Teléfono de contacto: _____

Correo electrónico: _____

Firma: _____

Nombre de la empresa: _____

Cargo representante de la empresa: _____