

Ciudad: _____ Fecha: _____

Señores: _____

Atn: Gerencia o Departamento: _____

Ciudad, Estado: _____

Estimados señores, reciban un cordial saludo.

En respuesta a su solicitud respecto a carta de motivos, relacionado a la tramitación que hago ante ustedes para la obtención de un crédito para vivienda, lo hago de la siguiente manera:

Por medio de la presente y respecto a mi persona como trabajadora de esa Institución, les informo, primeramente, que tengo una antigüedad de _____ años, y ocupo actualmente el cargo de _____. En el transcurso del tiempo a que me refiero, desempeñé otros cargos en la Región _____, _____, como _____, hasta ocupar actualmente el cargo antes mencionado en _____.

Con respecto a mi solicitud del crédito para vivienda, tengo a bien informar en mi exposición de motivos, que nunca he tenido vivienda propia, todo el tiempo he vivido en _____, y actualmente resido, en una vivienda con _____ en una propiedad de _____. Es todo cuanto puedo informar en mi exposición de motivos para optar al crédito para la adquisición de una vivienda propia.

Sobre la solicitud de dirección de una posible adquisición de vivienda es la siguiente: _____ . Precio de la vivienda, _____ . En USD (\$) equivalente a _____: _____.

De la atención dispensada y ser favorecida con el crédito solicitado, les estaré altamente agradecida.

Nombre: _____

C.I. No.: _____

Firma: _____