

Nombre del destinatario: \_\_\_\_\_  
Cargo del destinatario: \_\_\_\_\_  
Nombre de la institución: \_\_\_\_\_  
Dirección de la institución: \_\_\_\_\_  
Ciudad, Código Postal: \_\_\_\_\_  
Fecha: \_\_\_\_\_

Estimado/a Profesor/a \_\_\_\_\_:

Me dirijo a usted en mi calidad de \_\_\_\_\_ del curso \_\_\_\_\_ para expresar una preocupación respecto al incumplimiento de las normativas académicas que he observado en el transcurso de las clases.

En particular, he notado que \_\_\_\_\_. Estos incidentes ocurrieron en \_\_\_\_\_ y afectan \_\_\_\_\_.

Las normativas académicas son esenciales para mantener un entorno de aprendizaje justo, seguro y eficiente. Su cumplimiento no solo refleja el compromiso con la calidad educativa sino también con el respeto hacia los estudiantes y el proceso de enseñanza.

Solicito respetuosamente que se tomen las medidas necesarias para asegurar el cumplimiento de las normativas académicas en sus clases. Además, agradecería si pudiéramos tener una reunión para discutir este asunto con más detalle y encontrar una solución satisfactoria.

Agradezco su atención a este asunto y quedo a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente,

Nombre: \_\_\_\_\_

Firma: