

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Posición: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa/organización: \_\_\_\_\_

Dirección de la empresa/organización: \_\_\_\_\_

Estimado/a \_\_\_\_\_:

Me complace recomendar a \_\_\_\_\_ para cualquier proyecto o servicio de consultoría que requiera habilidades en \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ ha colaborado con nosotros en \_\_\_\_\_ en diversos proyectos, demostrando un nivel excepcional de profesionalismo, conocimiento y eficiencia.

Su capacidad para \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, junto con su compromiso y dedicación, lo/la hacen un activo invaluable y estoy seguro/a de que será de gran valor para su organización o proyecto.

Si necesita información adicional o tiene preguntas, no dude en ponerse en contacto conmigo al \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_.

Atentamente,

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Título/Posición: \_\_\_\_\_

Nombre de su empresa: \_\_\_\_\_