

[FECHA]

Estimado/a [NOMBRE DEL JEFE],

Soy [TU NOMBRE] y desempeño el cargo de [TU CARGO] en [NOMBRE DE LA EMPRESA]. Durante mi tiempo en la empresa, he trabajado diligentemente para agregar valor y contribuir al éxito de nuestra organización. Me siento motivado y comprometido con mi trabajo y estoy orgulloso de lo que hemos logrado juntos.

No obstante, después de una cuidadosa investigación, he descubierto que mi salario actual está por debajo del promedio de la industria para roles similares al mío. Dado que creo firmemente que el valor que apporto a la empresa es comparable, si no superior, al de otros en posiciones similares en la industria, considero que un ajuste salarial sería justo.

Mi solicitud se basa en mi deseo de que mi salario refleje equitativamente el trabajo y la dedicación que apporto a [NOMBRE DE LA EMPRESA]. Agradezco la oportunidad de discutir este asunto y estoy dispuesto a proporcionar cualquier información adicional que pueda necesitar.

Atentamente,

[TU NOMBRE]