[CIUDAD], [FECHA]

[Nombre del destinatario]
[Puesto]
[Nombre de la aseguradora]
[Dirección]
[Código postal y localidad]

Asunto: Solicitud de reembolso por [descripción del siniestro o reclamo]

Estimado/a [nombre del destinatario]:

Por la presente, [NOMBRE DEL ASEGURADO] con número de póliza [NÚMERO DE PÓLIZA], solicita el reembolso de los gastos incurridos debido a [DESCRIPCIÓN DEL SINIESTRO O RECLAMO].

Los detalles del siniestro son los siguientes:

Fecha del siniestro: [FECHA]
Lugar del siniestro: [LUGAR]
Descripción del siniestro: [DETALLES DEL SINIESTRO]
Costo total de los daños: [MONTO]

Adjunto a esta carta, encontrará los siguientes documentos:

Copia de la póliza de seguro
Informe del siniestro o denuncia
Facturas o recibos de los gastos incurridos
Otros documentos relevantes (si aplica)

Le agradezco su atención a este asunto y espero que mi solicitud sea procesada de manera oportuna.

Atentamente,

[Nombre completo del asegurado]
[Dirección]
[Teléfono]
[Correo electrónico]