[FECHA]
[NOMBRE COMPLETO DEL REMITENTE]
[DIRECCIÓN COMPLETA]
[CIUDAD, ESTADO, USA]
[CONTACTO: TELÉFONO / EMAIL]

Asunto: Carta de Recomendación para Inmigración a los Estados Unidos

A quien corresponda:

Me llamo [NOMBRE COMPLETO DEL REMITENTE] y he residido en los Estados Unidos durante más de [X] años. Actualmente, mi domicilio se encuentra en [DIRECCIÓN COMPLETA], [CIUDAD, ESTADO, USA]. Me dirijo a usted con el fin de recomendar de manera formal a [NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO], quien es mi [PARENTESCO: AMIGO, FAMILIAR, ETC.], y quien tiene la intención de visitar y residir temporalmente en este país por motivos de [RAZÓN DE LA VISITA: ESTUDIOS, TRABAJO, VISITA FAMILIAR, ETC.].

Quiero manifestar que [NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO] se alojará en mi vivienda ubicada en [DIRECCIÓN DE LA VIVIENDA] desde el [FECHA DE INICIO DEL ALOJAMIENTO] hasta el [FECHA FINAL DEL ALOJAMIENTO]. Durante este período, me comprometo a brindarle todo el apoyo necesario y a facilitarle cualquier requerimiento adicional que surja en el transcurso de su estancia.

Es importante resaltar que, a lo largo de nuestra relación, he conocido a [NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO] como una persona de probada integridad, seriedad y responsabilidad. Además, cuenta con un sólido historial académico y profesional, el cual se evidencia en los documentos que adjunto a esta carta: certificado de estudios, comprobante de experiencia laboral y antecedentes penales. Dichos documentos avalan su idoneidad y compromiso para cumplir con las normas y regulaciones establecidas por las autoridades migratorias de los Estados Unidos.

A través de esta recomendación, confío en que [NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO] será considerado de manera favorable para la obtención del permiso correspondiente, y que su estancia en este país será una experiencia enriquecedora tanto para él/ella como para la comunidad local.

Quedo a disposición para ampliar cualquier información adicional que se requiera. Puede contactarme a través del teléfono o correo electrónico proporcionados al inicio de esta carta.

Agradezco de antemano la atención prestada a la presente.

Atentamente,

[FIRMA DEL REMITENTE]
[NOMBRE COMPLETO DEL REMITENTE]